

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Наименование дисциплины (модуля)

Земельное право

### Наименование ОПОП ВО

38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Государственное и муниципальное управление

### Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Земельное право» является формирование устойчивых теоретических знаний в области земельного законодательства, а также отработка практических навыков их применения.

Задачи курса:

1) формирование способности свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права,

2) формирование владений навыками поиска, анализа и применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности

### Результаты освоения дисциплины (модуля)

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения	
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (Б-ГУ)	ОК-4	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знания:	основных механизмов нормативно-правового регулирования общественных отношений
			Умения:	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; использовать нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности
			Навыки:	анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

ПК-3	Умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знания:	основных положений нормативно-правового регулирования вопросов собственности в РФ; теоретических основ и закономерностей процесса управления государственной и муниципальной собственностью
		Умения:	анализировать и интерпретировать объем правомочий собственника государственной и муниципальной собственности, сопоставлять право и форму собственности; обобщать и систематизировать этапы создания, реорганизации и ликвидации государственных и муниципальных унитарных предприятий
		Навыки:	определения границ различных форм государственной и муниципальной собственности; управления объектами недвижимости, принадлежащей государственному и муниципальному собственнику
ОПК-1	Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знания:	особенностей конституционного строя, правового положения граждан, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России
		Умения:	ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения
		Навыки:	работы с правовыми актами и юридической терминологией

### Основные тематические разделы дисциплины (модуля)

- 1) Понятие, предмет, метод и система земельного права
- 2) Источники земельного права
- 3) Система земельных правоотношений
- 4) Право собственности на землю и другие природные ресурсы.
- 5) Правовые формы использования земель
- 6) Управление в сфере использования и охраны земель
- 7) Правовая охрана земель.
- 8) Ответственность за земельные правонарушения
- 9) Правовой режим отдельных категорий земель: общая характеристика
- 10) Уголовная, административная и гражданско-правовая ответственность субъектов за нарушение земельного законодательства
- 11) Особенности правового режима земель отдельных категорий

### Трудоемкость дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Трудоёмкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обуче- ния	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо- ёмкость  (З.Е.)	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма аттес- тации	
					Всего	Аудиторная			Внеауди- торная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА			КСР
38.03.04 Государственное и муниципальное управление	ОФО	Бл1.ДВ.А	7	5	69	34	34	0	1	0	111	Э

#### Составители(ль)

*Батаев С.В., кандидат юридических наук, доцент, Кафедра конституционного и административного права, [Sergey.Bataev@vvsu.ru](mailto:Sergey.Bataev@vvsu.ru)*

*Верещагина А.В., кандидат юридических наук, доцент, Кафедра конституционного и административного права, [alla.vereschagina@vvsu.ru](mailto:alla.vereschagina@vvsu.ru)*